



DIREZIONE DIDATTICA STATALE "Jole Orsini"

Via Cinque Fonti, 94 - 05022 AMELIA (TR)

Tel. 0744/982062 – Fax 0744/978366

Cod. Fiscale 80003910553 – Cod. IPA UF3HE0

e-mail: tree01500a@istruzione.it – pec: tree01500a@pec.struzione.it

Prot. n. 2777/b15

Amelia, 7 settembre 2016

AUTOMAZIONE UFFICIO S.r.l.

Via Angelo Costanzi, 47

05018 Orvieto (TR)

amministrazione@automufficio.it

COPYGEST S.n.c.

Via Luigi Corradi, 7/F

05100 Terni

amministrazione@copygest.com

CONTOGRAPH S.n.c.

Strada Poggino, 100

01100 Viterbo

amministrazione@contograph.it

READY SYSTEM S.r.l.

Via Orazio Tramontani, 6

Ponte San Giovanni

06135 Perugia

info@readysystem.it

TECNO OFFICE S.n.c. di Regno D. & C.

Via Carrara, 27/29

05100 TERNI

tecno.officesnc@tiscali.it

OGGETTO: Richiesta preventivo noleggio fotocopiatrici - CIG. ZE21B1459D -

Con la presente si chiede il preventivo per il noleggio dei seguenti fotocopiatori, **con indicazione del costo delle copie eccedenti:**

n. 1 FOTOCOPIATRICE PER SCUOLA primaria CHIERICHINI

n. 1 FOTOCOPIATRICE PER SCUOLA primaria ORSINI

AVENTI LE SEGUENTI CARATTERISTICHE:

VELOCITÀ MINIMA: 18 /20 COPIE AL MINUTO

Dispositivi opzionali richiesti:

- Alimentatore automatico di originali in fronte/retro
- Unità fronte/retro (Duplex)
- Supporto macchina in metallo su ruote
- Funzione printer/rete
- Due cassette carta + by-pass

Si richiedono i preventivi per 2500/3000 copie al mese, incluse nel canone mensile di noleggio.

Il canone di noleggio, che dovrà rimanere fisso per tutta la durata del contratto, include anche la consegna a domicilio nei vari plessi, l'installazione/configurazione delle macchine e le informazioni al personale sull'utilizzo delle fotocopiatrici.

Il contratto di noleggio avrà durata dal 14/11/2016 al 31/10/2018.

I preventivi dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro le ore **14.00** del giorno **26/09/2016** tramite PEC tree01500a@pec.struzione.it avente come oggetto **"Preventivi per fotocopiatori"**.

Il giorno seguente la Commissione Acquisti, presieduta dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione delle offerte pervenute.

Distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Graziella Cacafave
(Firmato digitalmente)